PROFESSOR
CASIMIRSCHOOL

Agenda MR- vergadering Prof Casimirschool

Maandag 22 september 2025

Aanvang: 19:15

Locatie: Van Deventerlaan 16

Agendapunten:

1. Opening, foto maken en vergaderdata komend schooljaar afstemmen
2. Instemming MR subsidie aanvraag Basisvaardigheden onderwijs
3. Plan schoolplein delen
4. GMR vacature
5. Benoeming penningmeester/secretaris
6. MR doelen komend schooljaar vaststellen
7. Ingekomen e-mails en stukken
8. WVTTK
9. Sluiting

Notulen MR-vergadering 22-09-2025

1. Opening door nieuwe voorzitter Anna van der Linde. Foto gemaakt. De volgende vergadering is op donderdag 6 november om 18.00 uur. De rest van de data staan ook vast tenzij in de notulen anders vermeld.

2. De school vraagt aan de MR instemming voor de subsidieaanvraag Basisvaardigheden onderwijs. De directie heeft een plan geschreven om deze subsidie binnen te halen. Dit plan is door Panta Rhei gecontroleerd en goedgekeurd. De MR stemt in met de besteding van de subsidie.

3. Plan schoolplein heeft groen licht gekregen door de directie. Het plan is ook besproken in de leerling-raad en die waren enthousiast. Buren zijn op de hoogte gesteld en de OR heeft aangegeven dat het geld beschikbaar is. Anna schrijft een stukje voor op Klasbord om ouders in te lichten. Maandag 27 oktober kan het nieuwe schoolplein geopend worden door de leerling-raad.

4. GMR-vacature staat open. De vorige GMR-afgevaardigde is voor de zomer gestopt. Zij levert een vacaturetekst aan voor in de Koerier of in een bericht op Klasbord. Ronald vraagt na of het gewenst is om uit de MR-geleding iemand kan worden afgevaardigd of dat het iemand moet zijn van buiten de MR. De MR wacht hierop met het plaatsen van een vacature tekst op Klasbord.

5. Benoeming penningmeester/secretaris: Voor de periode 2025 – 2026 geen penningmeester nodig

6. De aandachtspunten van de MR voor dit jaar worden vastgelegd in een document voor het schooljaar 2025-2026. Onder andere zichtbaarheid MR en informatie vanuit personeelsgeleding naar aanleiding van OT-vergaderingen op school. Wat betreft zichtbaarheid doet Klaas een voorzet voor een bericht op Klasbord zodat ouders weten waar de MR voor staat, waarvoor ze de MR kunnen benaderen en hoe. Anna zal Ronald vragen een verslag te delen van de leerlingraad vergaderingen zodat de MR ook op de hoogte is van wat daar speelt.

7. Er is een ingekomen mail in de MR-inbox. Vanuit een ouder is er een klacht met betrekking tot de TSO. De mail wordt door Anna beantwoord. De klacht wordt doorgezet van de TSO-aanspreekpunt door Paul en Kirsten. De TSO wordt weer op de agenda van de MR gezet. Ideeën over overblijf worden met het team besproken door de personeelsgeleding in het eerste OT-overleg.

8. Er is niets voor de WVTTK.

Vragen en/of opmerkingen, mail gerust naar mr@profcasimirschool.nl.