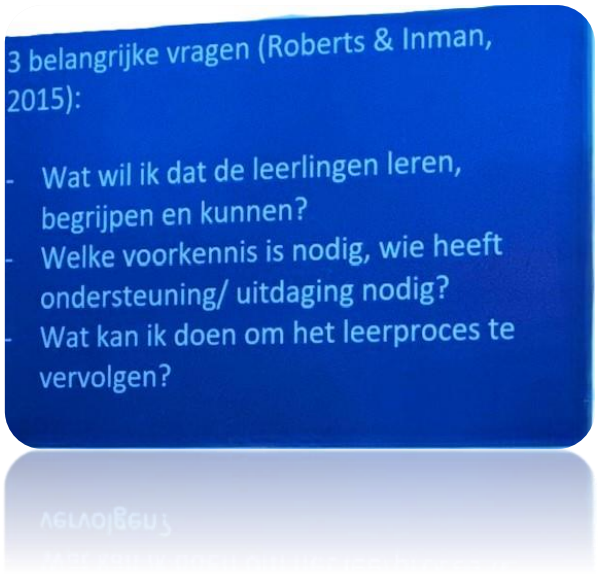




Alles wat positieve aandacht krijgt, groeit!

Jaarplan 2026-2027

1. Inleiding

Dit jaarplan is een “vertaling” van de gestelde doelen uit het schoolplan 2023-2027. Dit schoolplan is gebaseerd op 4 thema’s, zoals die in het Koersplan van Stichting Panta Rhei zijn beschreven:

- Kansengelijkheid
- Een eigentijds curriculum
- Voldoende en bekwaam personeel
- Samenwerken met relevante partners

Het jaarplan voor het schooljaar 2026-2027 gaat aan de slag met deze thema’s uit het huidige schoolplan. Deels zijn doelen en activiteiten herkenbaar uit het laatste jaarplan, omdat deze nog de nodige aandacht behoeven en niet afgerond zijn. Overigens passen deze doelen en activiteiten ook in het nieuwe schoolplan en jaarplan.
In dit jaarplan komen onder andere accenten te liggen op de volgende gebieden:

- Goed kunnen *differentiëren* in de dagelijkse lespraktijk, bij de primaire vakken is het gevolg van het “kind op de juiste wijze te zien”. Wij verzorgen een passend lesaanbod om het leren van de kinderen te vergroten.
  Hier komt ook het belang van de basisvaardigheden in beeld: de basis moet op orde zijn! Dus ook:
  Burgerschapsonderwijs vanuit ons Burgerschapsplan verder implementeren.
  Digitale geletterdheid; werken vanuit een plan met een gedragen visie op ICT-gebied. (Deels: Schoolblocks gr. 5 t/m 8; gr. 1 t/m 4: Platform Digitale Geletterdheid).
  Kinderen aanspreken op hun leerpotentie, waar het Plusonderwijs deel van uitmaakt.
- Het implementeren van een nieuwe methode aanvankelijk lezen en de daaraan gekoppelde schrijfmethode.
- In ons rekenonderwijs is een doorgaande leerlijn *automatiseren* opgenomen.
- Het eigenaarschap bij kinderen vergroten. Kinderen sluiten aan bij gesprekken (oudergesprekken met het kind; hoorrecht -OPP). De leerlingenraad nog beter een plek in de schoolorganisatie geven.
- Duurzaamheid, waarbij het verstandig gebruik van gebouw en materialen aandacht krijgt (incl. het afvoeren na gebruik).
- Voldoende aandacht aan de medewerker; begeleiding op maat voor nieuwe medewerkers; voldoende stagiaires. De rol van Opleidingsschool vertolken.
- Het accent leggen op de inhoud: het gesprek voeren en elkaar feedback geven als onderdeel van de professionele (leer)cultuur**) en deze cultuur bevorderen. Collegiale consultatie is hiervan een ingeroosterd onderdeel. Reeds opgestelde kwaliteitskaarten toetsen (evalueren) aan de praktijk en bijstellen.
- Ouderbetrokkenheid
- Het versterken van de samenwerking met relevante partners zoals de kinderopvang. De samenwerking met het VO continueren.

**) Als onderdeel van de professionele (leer)cultuur, die in het afgelopen schooljaar is opgepakt, wordt in 2026-2027 gewerkt met ontwikkelteams (OT). In deze teams zijn de jaargroepen onderverdeeld. Deze teams worden aangestuurd door een ontwikkelteamcoördinator (OTC). Het doel is om d.m.v. de ontwikkelteams nog sterker in te spelen op de inhoud van ons onderwijs en vanuit gezamenlijk overleg te komen tot versterking van ons onderwijs, wat recht doet aan de leerbehoefte van de kinderen. O.b.v. evaluatie willen we dit versterken.

NB:
In dit jaarplan wordt gecontinueerd met de doelen uit het schoolplan, die doorlopen in de komende twee jaar, waarna een nieuwe schoolplan-periode aanbreekt. Belangrijk is het om de ontwikkeling te zien en “stappen te maken”. Al deze thema’s kunnen niet in een jaar worden afgerond. Uiteindelijk hebben wij 4 jaar de tijd om doelen te verwezenlijken. Echter stellen wij vast dat wij al goed op weg zijn om de gestelde doelen te bereiken (zie jaarverslag).
In het jaarplanverslag wordt in de kolom “status” aangegeven of het doel al dan niet behaald is, doormiddel van de volgende kleuren:
Groen **(doel behaald/afgerond)**
Geel **i.o. (de geplande activiteit loopt nog om het doel te behalen; de ontwikkeling volgens schema).**
Oranje **(i.o./ doel vereist aandacht; de ontwikkeling vraagt meer tijd)**
Rood **(sterk aandachtspunt; nog in voorbereidende fase)**

2. Kernwaarden / Missie en Visie

Kernwaarden

Voor de Professor Casimir school is een aantal kernwaarden belangrijk dat de basis vormt voor de pijlers waarop de school bouwt. Als schoolteam zijn we tot de volgende kernwaarden gekomen:

- Positieve benadering
- Veilige en rijke leeromgeving
- Toekomstgericht
- Professioneel
- Onderwijs op maat

In de uitvoering van al onze plannen, willen wij deze waarden terugzien in onze schoolpraktijk. Zowel naar de leerlingen toe als naar elkaar.

Missie

De Professor Casimirschool is een openbare school, hetgeen wil zeggen dat de school voor alle leerlingen, zonder onderscheid naar godsdienst of levensbeschouwing, toegankelijk is.

Vanuit een positieve benadering hebben wij oog voor iedereen binnen onze school. Ieder kind mag zijn wie hij/zij is. Wij staan voor een heldere communicatie met geborgen afspraken. Wij nemen ouders mee in de samenwerking. Vanuit een doorgaande lijn stemmen wij de onderwijsbehoeften af op de kinderen, waarbij wij rekening houden met de sociaal-emotionele ontwikkeling. Door samenwerkend leren versterken de kinderen hun sociale vaardigheden. Wij maken de kinderen eigenaar van hun eigen leerproces, ondersteund door een gestructureerd lesmodel, waarbinnen wij uitdagende leerstof en materialen actief aanbieden. Wij gaan uit van wat kinderen wel kunnen en kijken waarin zij zich nog verder kunnen ontwikkelen door flexibel in te spelen op hun onderwijsbehoeften.

Visie
De Professor Casimirschool is een school waar kinderen zich in een veilige en rijke leeromgeving ontwikkelen. Wij begeleiden de kinderen om, zelfstandig, kritisch denkend en goed voorbereid op de toekomst, de maatschappij in te gaan. Zo zijn de kinderen in staat om te leren met en van elkaar, waarbij zij (mede) verantwoordelijk zijn voor hun leerproces en zicht hebben op hun eigen ontwikkeling. Wij zijn een school met een professioneel team in ontwikkeling, met een open karakter. Wij leren van en met elkaar door het geven en ontvangen van feedback en het volgen van scholing. Ouders zijn onze partners. Zo dragen wij samen bij aan de kwaliteit van ons onderwijs.
Wij zijn een school in ontwikkeling om kinderen steeds weer te voorzien van een passend en uitdagend aanbod. Wij richten ons op de toekomst, alwaar kinderen een plek moeten vinden. Het stimuleren van aanbod (vaardigheden) op het gebied van techniek, ICT en cultuur maken deel uit van onze ontwikkeling. Wij willen dat kinderen op een betekenisvolle wijze deel uitmaken van de maatschappij; nu en in de toekomst!

3. Jaarplan 2026-2027

Basisvaardigheden
In het onderstaande jaarplan komen de basisvaardigheden, vanzelfsprekend aan bod. Onze ambities zijn voor 1F (rekenen, taalverzorging, lezen) 100% en voor 1S/2F liggen deze ambities respectievelijk op 75%, 90% en 93%.
Burgerschapsonderwijs is “gemeten” (BSM-Rovict) en vraagt nog om versteviging op accenten (Kennis op de verschillende domeinen, bijv. Maatschappelijk Verantwoord Handelen). Voor een nadere beschrijving omtrent Burgerschap verwijzen wij naar onze schoolgids. Opvallend is dat de gemeten vaardigheden hoger liggen dan de kennis erover.
Wat betreft Digitale Geletterdheid zal ons onderwijsplan “Digitale Geletterdheid” worden bijgesteld en als een doorgaande lijn worden geïmplementeerd.
Duidelijk mag zijn, dat al deze bovengenoemde basisvaardigheden al een lange tijd bij ons de kern vormen van ons gegeven onderwijs. In alle onderstaande beschreven activiteiten gaat het om de essentie van wat wij doen en of wij dit in de dagelijkse praktijk blijven terugzien. Periodieke evaluatie (per **twee maanden**) zal voor onderhoud moeten zorgen. **Komend schooljaar stemmen wij ons onderwijs af op de nieuwe kerndoelen.**



Beleidsterrein: Kansengelijkheid							
Doel: het bieden van onderwijs aansluitend op de leerbehoefte van het kind; onderwijs op maat, met een passende onderwijsplek (advies) voor ieder kind. Wij hebben een doorgaande lijn beschreven op welke wijze wij differentiëren. Ons onderwijs voldoet aan de nieuwe kerndoelen. *Aandachtspunt: doorgaande lijn in de leerstof en afstemming (differentiëren) verder optimaliseren; betrokkenheid kind vergroten.*							
Activiteit	**Inhoud van activiteit(en)**	**Wanneer**	**Wie**	**Organisatie**	**Opbrengsten evalueren**	***Documentatie***	*Status*
Leerkrachten 1 t/m 8 werken vanuit de verdiepende theorie over referentieniveaus/ leerlijnen/cruciale doelen en bieden een passend aanbod i.c.m. een activerende didactiek en feedback (***differentiëren- EDI***).	Differentiëren (ook bijv. pré-teaching, compacten, enz); werken vanuit EDI: het beschrijven van een doorgaande lijn in de wijze van differentiatie (vaardigheden en materialen) uiteindelijk tot borging komen.	schooljaar 2026-2027, start periode 1; studiedagen n.t.b. Schooljaar 2026-2027: team/OT (overleg)-zie jaarplanning).	Team/ KC/ OTC	Planning - bijeenkomst/ studiedagdelen. Studiedag(deel); evt. onder begeleiding van (n.n.b.) / of anders: binnen de OT's.	In het OT en OTC de opbrengsten, analyses, lesvoorbereidingen bespreekbaar maken a.d.h.v. opgestelde kwaliteitskaarten. Hierbij gaat het om te monitoren of het onderwijsaanbod goed aansluit op onze populatie, geredeneerd vanuit hoge verwachtingen. *Het gebruik maken van Ultimview-ParnasSys en Cito (K)LIB.*	Werkafspraken inzake de basisvaardigheden (didactiek=> differentiatie), vastgelegd in kwaliteitskaarten, als onderdeel van het in een "kwaliteits-handboek", zodat dit een kader biedt voor alle leerkrachten.	
De groepen 1-2 vervolgen de borging van het **groeibewust kleuteronderwijs** i.c.m. groep 3; de **doorgaande lijn (2-3)** beschrijven, uitvoeren en monitoren	**Spelend leren** is geïntegreerd en maakt deel uit van **groeibewust kleuteronderwijs.** D.m.v. doelgerichte activiteiten de overgang van groep 2 naar groep 3	Kleuteroverleg gr. 1-2 en groep 3	KC/ gr. 1-2-3	Planning activiteiten* studiedagen/OT/OTC /KC / Coll. Cons. *activiteiten gericht op voorbereiding in groep 3 worden aangeleerd in groep	Groepsbesprekingen. Voortgang delen in overleg (OT/OTC) Groepsbezoeken (gericht op didactiek/basisvaardigheden OT/ TO (teamoverleg).		

	versoepelen voor de kinderen van groep 2.			2 (bijv. het werken in circuitvorm).	In een teambijeenkomst wordt o.l.v. de KC-er de schoolanalyse besproken (na M- en E-toets Cito LIB; incl. analyse leerkrachten).		
Wij geven de kinderen een passend advies, gebaseerd op een eerdere uitstroomverwachting	Uitvoeren van de verwijzingsprocedure VO/ vanaf groep 6 stellen wij de uitstroomverwachting op en wordt jaarlijks bijgesteld o.b.v. toetsdata en observatie	Januari 2027 e.v.	Lkr. Groep 6 t/m 8 / advies-commissie / KC/ dir	Bijeenkomsten organiseren t.b.v. adviserings-procedure	O.b.v.toetsdata	Verwijzingsproce-dure (schoolgids/ website)	
Evaluatie							

Rekenonderwijs (afgestemd op de nieuwe kerndoelen)	Optimaliseren rekenonderwijs door in een geactualiseerd onderwijsplan de aanpak -schoolbreed- van het **automatiseren** op te nemen. Hierover zijn dan werkafspraken vastgelegd middels een kwaliteitskaart. De doorgaande lijn monitoren en werkafspraken evalueren betreffende het automatiseren, binnen het onderwijsplan. Bijstellen waar nodig (bewaken doorgaande lijn). Ter ondersteuning van het automatiseren: inzet van rekenspellen en inzet van concreet materiaal t.b.v. het rekenonderwijs. Het evalueren en bijstellen van de kwaliteitskaart. Deze kaart als uitgangspunt nemen voor een kijkwijzer (Coll. Cons.) tijdens “rekenbezoeken” (ook specialisten).	Schooljaar 2026-2027; periode 1 studiedagdeel OT-vergadering (na toetsperiode; anders: periodiek)	Reken-coördinatoren, OWG Rekenen /team/KC/OT/ OTC Team/ KC/ OT/Reken-coördinatoren/ OWG	Studiedagdeel plannen en ruimte op OT-/ teamover-leg. Groepsbezoeken door rekencoördinatoren (ook gericht op inzet middelen). Mogelijkheid tot collegiale consultatie.	Door middel van bevindingen delen tijdens teamoverleg/ OT/OTC/Specialisten/ KC n.a.v. groepsbezoeken en ervaringen, analyses opbrengsten. Tijdens groepsbesprekingen. OT/ teamoverleg/ Rek.coördinatoren.	Afspraken in het “Onderwijsplan en kwaliteitskaart Rekenen” / met regelmaat evalueren tijdens overleg (Specialisten/ OT/KC). Dit o.b.v. bevindingen en bijstellingen. T.b.v. collegiale consultatie een **kijkwijzer** samenstellen. Opnemen in kwaliteitskaart	

	Het cyclisch monitoren van werkafspraken in het werken met “Met Sprongen Vooruit” in groep 1-2. Het voeren van een diagnostisch rekengesprek. Inplannen gezamenlijk een les voorbereiden en evalueren.		OT/ rekencoördina-toren / KC OWG/ rekencoördina-toren Team /KC	Inzet materialen, op voorwaarde scholing (MSV). OT/ OWG OT/ Studiedagdeel	Evaluatie (periodiek) team/OT/ OWG Evaluatie t.b.v. uitvoering Tijdens OT/ TO		
Evaluatie							

Taal- en leesonderwijs (incl. aandacht voor schrijven) **(afgestemd op de nieuwe kerndoelen)**	Het verhogen van de opbrengsten van Begrijpend Lezen (integreren BL in zaakvakken; accent op rijke teksten, voorkomend in ieder taalthema), incl. leesbevordering/ -motivatie. Er is een doorgaande lijn in ons BL-onderwijs. (Hoe richten wij dit in, is het een “vak”?). I.r.t. het bovenstaande krijgen taalbeschouwing/	Schooljaar 2026-2027 Studiedag(deel)	Taal-leescoördinator /OWG/ Team/KC/OT/ OTC	Taal-leescoördinator en OWG monitoren beleid werkafspraken vast; Bijstellen d.m.v. evaluatie/collegiale consultatie/OT/Team Studiedagdeel organiseren.	Door middel van bevindingen delen tijdens teamoverleg/ OT/Specialisten/KC n.a.v. groepsbezoeken en ervaringen, analyses opbrengsten. Evaluatie tijdens groepsbesprekingen Het leesplan/ kwaliteitskaart maakt deel uit van de cyclische evaluatie in OT en teamoverleg. De kwaliteitskaart vormt	Afspraken in het “Onderwijsplan en kwaliteitskaart Taal/lezen (schrijven)”/ met regelmaat evalueren tijdens overleg (Specialisten/ OT/KC). Dit o.b.v. bevindingen en bijstellingen. T.b.v. collegiale consultatie een **kijkwijzer** samenstellen.	

	woordenschat expliciete aandacht. De OWG “Taal-lezen” monitort de vastgelegde werkafspraken/beleid en bewaakt de doorgaande lijn. Het invoeren van de methode “Lijn 3” en schrijfmethode “Klinkers”. Afnemen Quickscan Schrijven Onderzoek ook: technisch-leesaanbod: voldoet het huidige lesaanbod vanaf groep 4? Leidt dit tot een andere methode/ methodiek? (ook i.c.m. begrijpend lezen m.b.v. een zaakvakken-methode)	 Schooljaar 2026-2027, vanaf periode 1 Studiedag(deel)/ overleg OWG Taal-lezen/ OT Ter bevordering van handschriftmo-nitoring/-ontwikkeling het afnemen van een quickscan	 OWG Taal-Lezen/KC/ team OWG Taal-lezen/ KC/ team OWG Taal/ lezen/	 Begeleiding buitenaf/ OT/ Studiedag(deel) organiseren Bijeenkomsten OWG/OT/Team/ KC Jaarlijks	de basis voor een kijkwijzer. Periodieke evaluatie/ analyse resultaten/ Resultatenanalyse/ leservaringen/ Besluitvorming inrichting leesonderwijs O.b.v. uitslag quickscan vervolgactie formuleren (schrijfdidactiek)	 Aanpassen onderwijsplan Werkafspraken in onderwijsplan (actualiseren) Onderdeel van onderwijsplan	
Evaluatie							

Eigenaarschap	Het bewust inzetten van kindgesprekken om leerlingen bewuster te maken van het eigen leerproces; het benutten van kansen in en tijdens het leren vergroten. Als basis hiervoor het accent leggen op *samenwerken*. Binnen het samenwerken keuzes leren maken.	Schooljaar 2026-2027	KC/ SEL-coördinator/ Team/OT Leerlingenraad	Gebruiken we een format/ leidraad; niet en hoe komen we tot een goed kindgesprek?	Eigenaarschap meetbaar in welbevinden; zichtbaar in de groep, in het werk; Groepsbesprekingen; individuele gesprekken.	Het maken van een keuze en beschrijven hoe we tot een doelgericht kindgesprek komen.	
Evaluatie							

Plusklas en Levelwerk	Het blijven door-ontwikkelen van het onderwijs aan meer-hoogbegaafden en komen tot verdere borging van het Plusonderwijs. Levelwerk en Plusklas maken deel uit van het aansluiten op leerbehoeften van het kind (doelgericht); hier ligt een verband met het onderwerp “differentiëren”. Het bepalen van het juiste instrument om HB-	Uitvoering: Plusklas wekelijks conform een rooster/ dagelijkse planning; Levelwerk, deel uitmakend van een gedifferentieerd en passend aanbod.	Leerkracht Levelwerk/ Plusklas. Team/ KC/ HB-specialisten Leerkracht/KC/	Inbrengen in OT/ teamoverleg/ incidenteel overleg/OTC/HB-specialisten groepsbesprekingen.	Evaluatiemomenten met de werkgroep/team/OT inplannen; uitvoering plusbeleid monitoren (kwaliteitskaart-) Beleidsplan) (januari-mei/juni).	Plusbeleid (werkafspraken bijstellen) indien nodig na evaluatie (kwaliteitskaart/ -beleid).	

	kinderen te signaleren. De ingezette tool ZOOV+ verder implementeren en evalueren Er is een scheiding in aanbod voor gr. 1 t/m 4 en groep 5 t/m 8. Het periodiek overbrengen van kennis naar het team	Schooljaar 2026-2027 OT/TO /Studiedagdeel	HB-specialisten HB-specialisten	Overleg en scholing HB-specialisten. Plannen onderwerpen	Monitoren en evalueren. Bij het signaleren van een mogelijke HB-leerling, deze "toetsen" aan de gestelde normen (vlgs. Instrumentkwaliteits-kaart). Collegiale consultatie	De gemaakte werkafspraken, vastgelegd middels een kwaliteitskaart monitoren, evalueren en bijstellen (indien nodig). Beleid up-to-date houden.	
Evaluatie							
Monitoring en advisering VO	Route doorstroomtoets volgen en uitvoeren Vanaf groep 6 de uitstroomverwachting van kinderen bespreken en afstemmen onderwijsaanbod ter voorbereiding op aansluiting met het VO. Het geven van een passend en kansrijk advies in de nieuwe doorstroomprocedure VO.	Schooljaar 2026-2027	Groep 8 Groep 6 t/m 8	Adviesprocedure o.b.v. BOVO-procedure Afname NSCCT (gr. 6) en afname NIO (gr. 8).	Evaluatie en overleg met de adviescommissie (lkr. Gr. 6/ gr. 7 en 8, KC en dir). Voorbereiding advisering (Uitstroomver-wachting (gr. 6 en 7 en Basisschooladvies en definitief advies gr. 8). M-gesprek O&K monitort met de school en voert algehele resultatenbespreking.	O.a. opmaken OKR (onderwijskundig rapport t.b.v. uitstroom naar VO)	
Evaluatie							

Beleidsterrein: een eigentijds curriculum

Doel: we willen een school zijn waar eenieder zich kan ontwikkelen tot een volwaardige burger, gekoppeld aan een passend onderwijsaanbod (Burgerschap), in een duurzame omgeving. Met dit passende aanbod gaan wij gezamenlijk aan de slag, waar wij rekening houden met relevante ontwikkelingen in een duurzame samenleving. Het burgerschapsonderwijs voldoet aan de nieuwe kerndoelen.

Aandachtspunt: balans tussen kennis en vaardigheden en het realiseren van een doorlopende lijn (zichtbaar in ons dagelijks handelen).

Activiteit	**Inhoud van activiteit(en)**	**Wanneer**	**Wie**	**Organisatie**	**Opbrengsten evalueren**	***Documentatie***	*Status*
Het aanbieden van **Burgerschaps-onderwijs** in een doorgaande lijn; hiertoe Burgerschap planmatig beschrijven. **(afgestemd op de nieuwe kerndoelen).**	Werken vanuit een doorgaande lijn gebaseerd op ons onderwijsplan (beleid) "Burgerschapsonderwijs." Het tot nu toe beschreven Burgerschapsonderwijs-plan laten aansluiten op de nieuwe kerndoelen. Aandacht voor: wat wij beschrijven, zien we terug in onze lessen en ons dagelijks handelen.	Schooljaar 2026-2027, vanaf periode 1	Team/ OWG SEL/Burgerschap/KC OT/OTC Leerlingenraad	Het toetsen van de leerlijn *Burgerschap* a.d.h.v. de *ons plan Burgerschapsonderwijs.* Het plannen en uitvoeren van de lessen uit de methode "Kwink-Burgerschap" en relaties met andere vakgebieden (dagelijks handelen) De OWG evalueert en stelt het beleid SEL bij en vervolgt de implementatie voor Burgerschapsonderwijs.	D.m.v. evaluatie in teamoverleg/ OT/KC/ Specialist en a.d.h.v. vragenlijsten (bijv.BSM) en gemaakte werkafspraken (Kwaliteitskaart).	Het opnemen van werkafspraken/ beleid inzake Burgerschap (bijstellen beleid).	
Sociaal-emotioneel Leren (SEL)	SEL-beleid bijwerken o.b.v. evaluatie. Het geleerde omtrent *executieve functies* periodiek evalueren.	Schooljaar 2026-2027 Schooljaar 2026-2027	SEL-coördinator/ KC OT/ KC/ team	Studiedagdeel organiseren. Teamoverleg.	Toepassing in de praktijk en cyclisch evalueren in OT en team. Evaluatie/ OT.	Gedocumenteerde afspraken in het huidige *gedragsprotocol, als onderdeel van/ en het Schoolveiligheids-plan* actualiseren,	

						indien van toepassing.	
Evaluatie							
Samenwerken bevorderen en vaardigheden versterken om de **overgang van 2 naar 3 te optimaliseren/ver-soepelen (voor het kind).**	Het samenwerken **tussen** de groepen **2 en 3** n.a.v. beschreven plan uitvoeren Aandacht voor verschillende vaardigheden, o.a. voor (schrijf)motorische vaardigheden/ **spelend leren.**	Schooljaar 2026-2027	Leerkrachten groep 2 en 3/KC /OT	Werken in circuit- of een andere vorm, n.a.v. evaluatie.	Evaluatie in overleg met groep 2 en 3/ OT/OTC/ KC. Het team meenemen.	Vastgelegde werkafspraken en bevindingen i.r.t. uitvoering bijstellen. Samenwerking t.b.v. een vloeiende overstap te bewerkstelligen in een “protocol van 2 naar 3”	
Evaluatie							
Digitale Geletterdheid (afgestemd op de nieuwe kerndoelen).	Het bevorderen van kennis en vaardigheden om digitaal geletterd te kunnen werken vanuit een beschreven visie. Er is een doorgaande lijn beschreven en in uitvoering in digitaal geletterd-zijn, in groep 1 t/m 8 Aanbod faciliteren in een doorgaande lijn (gr. 1 t/m 8- SLO-doelen), waarbij groep 5 t/m 8 extern aanbod krijgt; aandacht voor aanbod gr. 1 t/m 4.	Schooljaar 2026-2027, vanaf periode 1	OWG ICT/ Digitale Geletterdheid	Het beschrijven en uitvoeren van de doorgaande lijn “Digitale Geletterdheid, als één van de basisvaardigheden (Inzet Schoolblocks vanaf groep 5. Aanbod groep 1 t/m 4 in het lesrooster opnemen; OWG monitort en brengt cyclisch onderwerpen in teneinde uitvoering leerlijn gr. 1 t/m 8 Studiedag(deel) organiseren (OWG)/OT/TO.	team/OT/ Schoolblocks /ICT-coördinatoren.	Beleidsplan Digitale Geletterdheid bijstellen en uitvoering hieraan toetsen (evaluatie).	

	Er wordt in school gewerkt volgens het Normenkader IBP		WG DG/ Dir.	Studiedagdeel (als deelonderwerp: IBP toelichten)	Periodieke evaluatie Normenkader		
Evaluatie							
Engelse Taal	Het uitproberen en het implementeren van het Masterworkbook in de groepen 5 t/m 8. In overleg met de KC-er bepalen wanneer een leerling overgaat op werken uit het Masterworkbook ipv het reguliere werkboek.	Schooljaar 2026/2027 vanaf periode 1.	KC-er en vakleerkracht. Evt ook in overleg met HB-specialisten.	In overleg met vakleerkracht en evt. groepsleerkracht bepalen wie er uit het Masterworkbook gaat werken. Dit wordt na elk thema geëvalueerd met groepsleerkracht, vakleerkracht en leerling.	In eerste periode evalueren met de Engels werkgroep en groepsleerkrachten.	Afspraken worden aangepast in het Engels schoolplan.	
Evaluatie							
Kunst- en Cultuuronderwijs/ Techniekonderwijs (afgestemd op de nieuwe kerndoelen).	Het bevorderen van Kunst- en Cultuuronderwijs Het verzorgen van lessen; ook in projectvorm; het beschreven plan periodiek evalueren i.r.t. doelen en uitvoering.	Schooljaar 2026-2027	Werkgroep/ team/ OT	Planning lessenreeks vanuit het Kunst- en Cultuurmenu; het Techniekmenu.	OT/ team/WG: evaluatie.	Bevindingen vastleggen in een evaluatiedocument / reeds opgesteld plan (actualiseren). Bijwerken onderwijsplan **o.b.v. nieuwe kerndoelen.**	
Evaluatie							

Duurzaamheid	Het bevorderen van een duurzaam gebruik van materialen; het komt als onderwerp ter sprake in ons dagelijks handelen. Het onderzoeken of de mogelijkheid bestaat tot het plaatsen van zonnepanelen.	Schooljaar 2026-2027	Team Afd. Huisvesting Panta Rhei	Aanschaf gescheiden afvalbakken. Overleg PR; stand van zaken bepalen.	School/ Panta Rhei.	n.n.b.	
Evaluatie							

Een eigentijds curriculum – Schoolplan 2027-2031

Doel:
Het opstellen van het nieuwe schoolplan 2027-2031, onder de “paraplu” van het Koersplan 2026-2030 – “Samen sterk in eigenheid”.

Aandachtspunt: aan het opstellen van het nieuw schoolplan ligt het uitvoeringsplan ten grondslag.

Activiteit	**Inhoud van activiteit(en)**	**Wanneer**	**Wie**	**Organisatie**	**Opbrengsten evalueren**	***Documentatie***	*Status*
Voorbereiden opzet schoolplan 2027-2031***	Het “herijken” van onze missie en visie.	Sept/okt. 2026	Dir/ KC/ Team / MR / Leerlingenraad (of: allen)	Inplannen op studiedagen / Team/ bouw	Tussentijds evalueren fase gereedkomen schoolplan.	Concept schoolplan, per fase.	
Concept opleveren	Het concept schoolplan voorleggen.	Dec. 2026	Dir/ MT/ KC	N.a.v. div. bijeenkomsten het concept delen met diverse geledingen	Laatste wijzigingen aanbrengen		
Voorleggen aan MR Aanleveren op bestuursniveau ***Dit tijdspad is globaal; optie: route volgens bestuursconcept volgen.	Het laatste concept wordt voorgelegd aan de MR, ter instemming.	Dec. 2026/ Jan. 2027	Dir.	MR-vergadering	Instemming verlenen	Definitief schoolplan	
Evaluatie							



Beleidsterrein: Voldoende en bekwaam personeel

Doel: Het zorg dragen voor de ontwikkeling en begeleiding van huidige en nieuwe medewerkers, in een professionele cultuur. Uitgangspunt is het opleiden van toekomstige nieuwe collega's binnen het concept van de "opleidingsschool"

*Aandachtspunt**: het door-ontwikkelen van een professionele cultuur binnen de school, waarbinnen een aanspreekcultuur ontstaat. Het bewustzijn creëren van een professionele cultuur, binnen Panta Rhei.***

Activiteit	**Inhoud van activiteit(en)**	**Wanneer**	**Wie**	**Organisatie**	**Opbrengsten evalueren**	***Documentatie***	*Status*
De Professor Casimirschool is een **Opleidingsschool** Het huidige begeleidingsplan afstemmen op het concept "Opleidingsschool"/ zittende collega's begeleiden o.b.v. hulpvraag en/of leer-behoeften (nut en nnodzaak).	Het begeleiden van toekomstige collega's/studenten volgens het concept van de Opleidingsschool (inclusief training schoolopleider en mentoren). Volgens een beschreven plan studenten en nieuwe collega's voldoende ondersteuning bieden om zich te kunnen ontwikkelen tot een meer ervaren collega en zorg dragen voor behoud van de medewerker (balans werk- en privé), om voortijdige	Schooljaar 2026-2027	Mentoren (studenten-begeleiders en Schoolopleider) i.s.m. Stichting Panta Rhei (Oplis 2.0). Schoolopleider; schoolcoach of extern; maatwerk.	Deelname aan benodigde trainingen en bijeenkomsten m.b.t. de Opleidingsschool. Begeleidingsplan updaten. Reguliere coaching: Maatje toewijzen en begeleiding n.a.v. coachingsvraag inzetten; er is onderscheid tussen ervaren en beginnende collega's.	Bijeenkomsten Panta Rhei (Schoolopleiders met o.l.v. bovenschoolse opleider). Gesprekscyclus, gesprekken met dir/ maatje/ coach/ schoolopleider.	Beleidsplan begeleiding (bovenschools- en op schoolniveau).	

Mentoren	uitstroom te voorkomen. Begeleidende leerkrachten volgen de mentorentraining.		Leerkrachten die stagiaires mogen begeleiden.	Alle, dus ook nieuwe medewerkers zijn een volwaardig teamlid en participeren in de teamactiviteiten; taakverdeling geschiedt o.b.v. ervaring en wensen. Zorg dragen voor een balans in werk-privé en voorkomen van voortijdige uitstroom.			
Evaluatie							
Professionele cultuur vormgeven.	Het doorontwikkelen van een professionele cultuur waarbij het geven en ontvangen van feedback een aandachtspunt is. Het uitvoeren van collegiale consultatie om te leren met en van elkaar. Het voorbereiden van lessen (gezamenlijk) t.g.v. “goed onderwijs”.	Schooljaar 2026-2027 e.v.; tijdens studiedagen en dagelijks in ons handelen op de werkvloer	Team Team/ KC/OTC	Mogelijke voortzetting scholing (scholing extern) gericht op “feedback”. Het faciliteren volgens een planning van ruimte om lessen voor te bereiden (gezamenlijk) en collegiale	Evaluatie tijdens team/OT en via dagelijks handelen. Team/ OT/ OTC; bevindingen verwerken in werkafspraken,	Beschrijven van de professionele cultuur komt terug in diverse werkafspraken/ beleid. Beleid/ kwaliteits-kaarten	

	De OWG/ specialisten krijgen gelegenheid om studiedagen en andere vormen van overleg in te richten om zo de aanwezige expertise binnen het team te benutten. Doel is om ons onderwijs te optimaliseren. Het voeren van doelgesprekken (jaarplan).	Aanvang schooljaar	Team/ OWG/ KC/ Specialisten Specialisten/ KC/ OTC	consultatie uit te voeren. Het inplannen van onderwerpen door de OWG. Planning gesprekken	N.a.v. uitgevoerde plannen cyclisch evalueren tijdens OT/ teamoverleg/ OTC- KC-overleg. Periodiek evalueren 2 keer/jr.	Werkafspraken (kwaliteitskaar-ten) bijstellen en uitvoeren. Beleidsplannen bespreken, bijwerken, uitvoeren. Verslaglegging "doel-gesprekken"	
Evaluatie							
Het inzetten van de **kwaliteiten van teamleden.**	Inzet van Plusleerkrachten; leerkracht t.b.v. de Engelse les (gr. 1 t/m 6); reken- en taal/leescoördinator; ICT-coördinatoren/ kindercoach; OT(C)/ KC.	Schooljaar 2026-2027 e.v.		Indien mogelijk het benutten van ambulante tijd; Nascholing naar nut en noodzaak t.b.v. iedere coördinator/ specialist.	Team/ coördinatoren/ specialisten evalueren en brengen onderwerpen in tijdens diverse overleggen en/of studiedagen; brengen gevolgde scholing in de praktijk ten uitvoer.	Div. relevante beleidsstukken/ kwaliteits-kaarten t.b.v. het kwaliteits-handboek.	

Evaluatie							
Inzetten op **individuele scholing**	Het vergroten van kennis en vaardigheden t.b.v. de medewerker om als team samen sterker te worden om kwalitatief goed onderwijs te verzorgen. Inventarisatie scholingsbehoefte(!) Scholing wordt uitgevoerd conform afspraken/ beleid binnen Panta Rhei.	Schooljaar 2026-2027 e.v.	Allen	Scholing op maat, passend binnen de doelen van de school via SPPOH, Onderwijsadvies-dienst of opleidingsinstituut.	Terugkoppeling van opgedane ervaringen tijdens de scholing en toepassing in het handelen al teamlid van de Prof. Casimir/ Scholing is een onderwerp in de gesprekkencyclus.	Evt. plannen die ontstaan zijn uit de behoefte om de school verder te ontwikkelen. Formuleren van ontwikkel-doelen.	
Evaluatie							
Het evalueren van onze **missie en visie**	Jaarlijks houden wij onze missie en visie tegen het licht; handelen wij volgens onze missie en visie?	Mei/ juni 2026	Team	OT/ Team.	Evaluatie en evt. bijstellen van onze missie en visie.	Beschreven in diverse documenten en zichtbaar in de school.	
Evaluatie							

Beleidsterrein: Samenwerken met relevante partners							
Doel: het versterken van de samenwerking met de peuterspeelzaal, ouders en het VO om zo, in het kader van de doorgaande lijn nog beter samen te werken t.g.v. de ontwikkeling van het kind. *Aandachtspunt: balans in samenwerking met voldoende draagvlak*							
Activiteit	**Inhoud van activiteit(en)**	**Wanneer**	**Wie**	**Organisatie**	**Opbrengsten evalueren**	**Documentatie**	*Status*
Samenwerken met **de peuterspeelzaal** (in school gevestigd)	Het samenwerken tussen groep (1-)2 en de peuterspeelzaal aan gezamenlijke thema's bevorderen. Dit kan door "te kijken bij elkaar". Met name de PSZ wil aandacht geven aan de voorwaarden voor gr. 1 Het gezamenlijk (School en VK) organiseren van themabijeenkomsten en het toewerken naar een samenwerking, waarbij kinderen profiteren van een doorgaande lijn.	Schooljaar 2026-2027 e.v.	Leerkrachten gr. 1-2 en PM'ers /KC/ OTC Dir en Loc.leider Casa Mia (VK)	Collegiale consultatie/ aansluiten bij overleg door de PM'ers/ regelmatig overleg directie school en locatieleider Casa Mia (VK), samen met OTC gr. 1-2 en KC.	Evaluatie periodiek (na een gezamenlijk thema; n.a.v. het overleg/ in overleg tussen locatieleider en dir. school).	Bevindingen via notulen van het kleuteroverleg; op termijn opnemen in een kwaliteitskaart. Een samenwerkings-plan opstellen (voorbereidingen treffen)	
Evaluatie							

Ouder als partner	Ouders de mogelijkheid bieden om vanuit hun expertise gastlessen te verzorgen over een onderwerp, passend bij de lesstof/ het leerjaar. Onderzoeken hoe ouders kunnen participeren in het ondersteunen van enkele activiteiten (inhoudelijk). Kijkochtenden. Monitoren plan "ouderbetrokken-heid".	Schooljaar 2026-2027 2x /jr (conform planning).	Team/ouders OTC/ KC/dir	In onderling overleg bepalen wat en hoe de rol van de ouder wordt ingezet.	Mei/Juni 2026 Evaluatie "Ouderbetrokken-heid".	Plan Ouderbetrokken-heid	
Evaluatie							
Samenwerken met het VO	Verkennen en tot uitvoering komen wat het VO (op projectbasis) kan betekenen voor het PO Ook hier speelt het vergroten van eigenaarschap van kinderen een rol; Voorlichting vanuit het VO voor groep 8.	Samenwerken met het VO door het inzetten van leerlingen bij projecten (met name aanbod in techniekonderwijs)	School /VO Ouders/ leerkr .gr. 8	Overleg plannen met VO	Evalueren n.a.v. mogelijke samenwerking VO.	N.n.b.	
Evaluatie							

Samenwerken met de TSO-partner	Het monitoren en afstemmen van de organisatie van de TSO, door Double Sports. Het beschrijven van afspraken inzake de TSO t.b.v. DS en school.	Schooljaar 2026-2027	Double Sports	School (TSO-coördinator)/ Double Sports	Evaluatie met DS en TSO-coördinator/ team, OTC, MR	TSO-afspraken vastleggen in een TSO-protocol	
Evaluatie							

Tenslotte…

Eén van de voorwaarden om het jaarplan zo goed mogelijk uit te kunnen voeren is continuïteit. Echter aangezien het een plan is, kan o.b.v. verschillende omstandigheden worden afgeweken van de te bereiken doelen in dit plan. Uitvoerbaarheid gaat te allen tijde gepaard met haalbaarheid. Het is de intentie om dit plan te verwezenlijken, daar dit bijdraagt aan de kwaliteit van het onderwijs van de Professor Casimirschool.