PROFESSOR
CASIMIRSCHOOL

# Notulen MR-vergadering Prof. Casimirschool

Maandag 8 februari 2024 Aanvang: 19:15 uur.

Locatie: Van Deventerlaan 16

**Agendapunten:**

**1. Opening en aanwijzing Anna als notulist**

Aanwezig: Kirsten, Paul, Stefan, Alexander, Ronald en Anna.

Afwezig: Joke

**2. Notulen vorige vergadering**

Notulen van de vorige vergadering zijn gepubliceerd. Deze notulen worden met de agenda van de volgende vergadering gepubliceerd.

**3. Ingekomen e-mails en stukken**

Geen nieuwe onderwerpen.

**4. Samenwerking Double Sports en richtlijn aantal (spel)leid(st)ers op aantal kinderen**

Van tevoren is er afgesproken dat er minimaal 4 medewerkers van Double Sports aanwezig zullen zijn. Ronald houdt dit nauwlettend in de gaten. Het zijn wel wisselende krachten en er zitten ook vaak stagiaires bij. Ronald had een ander beeld bij de werkelijkheid tov wat er vooraf met Double Sports besproken is. Ronald ziet eerder een teruggang in kwaliteit na de eerste evaluatie met Double Sports. Ook Double Sports geeft aan te kampen met chronisch personeelstekort.

Tegelijkertijd is Ronald aan het kijken naar alternatieven. Andere partijen geven aan dat ook zij een chronisch te kort hebben aan personeel en het aantal niet kunnen garanderen. Daarnaast is Ronald op zoek naar additioneel pedagogisch geschoolde invallers om meer toezichthouders te hebben, zodat Double Sports zich kan focussen op het sport- en spelelement.

Het is een bewuste keuze van school om ouders buiten de TSO te houden. Enerzijds om irritaties tussen ouders onderling te voorkomen. De rol als ouder wringt met de rol als toezichthouder, het kan lastig zijn een kind van een ander aan te spreken. Daarnaast moeten ouders scholing volgen, wat veel tijd vergt en dat wil de school niet vragen. Bij klassenuitjes is de leerkracht erbij en daarmee eindverantwoordelijke, in de pauze zijn de leerkrachten vrij.

Afgesproken acties: Overeenkomst Double Sports wordt gedeeld met MR leden om eventueel extra advies te kunnen geven. Ronald gaat nogmaals het gesprek aan met Double Sports hoe de kwaliteit alsnog verbeterd kan worden op de korte termijn.

**5. Incasso TSO-gelden en resultaat**

Toegelicht door Ronald, dit is helder. Volgende keer is deze weer bijgewerkt.

**6. Status (samenstelling) werkgroep team voor herinrichting schoolplein 2024-2025**

Taakbeleid is rond voor de zomervakantie, streven is dat de werkgroep *vergroening schoolplein* in september 2024 van start kan. Opdracht gedragen door de werkgroep, MR wil daarbij ondersteunen en helpen bij concrete hulpvragen.

**7. Teken- en schilderles door Kunst Onderwijs Organisatie (KOO) en andere naschoolse activiteiten**

Start na de voorjaarsvakantie. Voor de voorjaarsvakantie zet Ronald een apart bericht op Klasbord. Een volgend idee is kinderyoga, de mogelijkheden zullen nog onderzocht worden.

**8. Invulling techniekweek en cultuurproject**

Techniekweek en cultuurproject wisselen elkaar af per jaar. Dit jaar is er de techniekweek, er komen gastlessen en de leerkracht past zelf het programma in de klas aan op dit thema. Onder de leerkrachten is er een Onderwijs WerkGroep (OWG) Kunst, Cultuur en Techniek, zij bedenken het thema van deze techniekweek en kopen gastlessen in.

Cultuurmenu is een initiatief van de gemeente en daar wordt door het jaar heen gebruik van gemaakt. Rooster en museum wordt bepaald door het cultuurmenu, daar heeft de school geen invloed op.

**9. Rijksmuseumbus**

Er bestaat een Rijksmuseumbus, waarbij kinderen *gratis* naar het Rijksmuseum gebracht worden. Is dit interessant voor onze school? Wellicht MR gelden hieraan besteden? Koppeling maken met kunstweek volgend jaar, dan is het gekoppeld aan een doel. Het komt op de agenda van de eerste MR vergadering volgend schooljaar om dit idee te delen met de Onderwijs WerkGroep Kunst, Cultuur & Techniek.

**10. Personeelszaken**

Sophie is geslaagd en kan blijven werken bij de Casimir. Goed nieuws!

**11. GMR-MR vergadering 14 maart 2024**

Dit is een thema-avond georganiseerd door Panta Rhei, een deel van de MR gaat er heen.

**12. Borrel werving nieuwe leden MR en OR op 25 april 2024**

Alleen MR- en OR-oudergeleding aanwezig, leerkrachten niet.

**13. Wvttk**

Een schouwende audit heeft plaatsgevonden op school door collega's van de Panta Rhei. Het doel van de audit is om te ervaren of de missie / visie van Panta Rhei terug te zien is op onze school. De eerste korte terugkoppeling was goed. Rapportage wordt later in grote lijnen gedeeld.

De CITO uitslagen van school zijn volgende MR vergadering bekend en zullen dan besproken worden.